



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 30 «Елочка»
И.Н. Митрофанова

ПЛАН
контроля за организацией питания в МБДОУ № 30 «Елочка»

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1.	Соблюдение натуральных норм питания	Калькулятор	Ежедневно	Меню-требование	Составление меню
		Заведующий	Ежедневно		Анализ, утверждение.
		Шеф-повар	1 раз в 10 дней		Анализ
2.	Качество приготовления пищи	Мед.сестра (по согласованию) Заведующий Бракеражная Комиссия Специалисты «Роспотребнадзора»	Ежедневно Ежедневно Ежедневно, по графику По случаям заболевания, по плану «Программы производственного контроля»	Журнал «Бракераж готовой продукции» Пробы Акт проверки	Методика органолептической оценки пищи Блюда на анализ
3.	Сроки хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов	Мед.сестра (по согласованию) кладовщик	Ежедневно	Журнал «Бракераж сырой продукции»	Анализ, учет
		Специалисты «Роспотребнадзора»	по плану, случаям заболевания	Акт проверки	
4.	Оптимальный температурный режим хранения продуктов в холодильниках	мед.сестра (по согласованию) шеф-повар кладовщик	Ежедневно	Журнал регистрации температуры холодильников на пищеблоке и кладовых продуктов	Проверка Запись в журнале
5.	Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов	Заведующий	При поступлении продуктов		Наблюдение
		Кладовщик			
		Специалисты «Роспотребнадзора»	По плану	Акт проверки	Анализ документации

6.	Закладка продуктов питания на пищеблоке	Ответственные по приказу	Ежедневно		Анализ документации, взвешивание продуктов
		Заведующий	При отсутствии м/раб., нарушениях, по графику		
		Бракеражная комиссия	Ежедневно, по графику		
7.	Маркировка посуды, оборудования	Заведующий	1 раз в месяц, при нарушениях		Наблюдение, анализ документации
		Зам.зав.по ХР	При подготовке д/с к учебному году, при поступлении заявок	Оперативный контроль	Отчет для заведующей
		Специалисты «Роспотребнадзора»	По плану, при случаях заболевания	Оперативный контроль, Акт проверки	Наблюдение
8.	Норма выхода блюд (вес, объем)	Бракеражная комиссия	2 раза в месяц	Акт	Контрольное взвешивание блюд
		Специалисты «Роспотребнадзора»	По плану	Составление акта проверки	
9.	Санитарное состояние пищеблока, кладовых, групп,	мед.сестра (по согласованию)	Ежедневно	Журнал «Санитарное состояние»	Наблюдение
		Заведующий	По плану производственного контроля		Наблюдение, анализ документации
		Зам.зав.по ХР	При подготовке к новому уч. году		Анализ документации наблюдение
		Специалисты «Роспотребнадзора»	По плану, при случаях заболевания		Акты проверки
10.	Калорийность пищевого рациона	калькулятор	Ежедневно	Технол. карта Журнал «Калорийность»	Анализ, запись в журнале
11.	Соблюдение правил личной гигиены	мед.сестра (по согласованию)	Ежедневно	Журнал здоровья	Осмотр, запись в журналах

	сотрудниками		1 раз в квартал	«Журнал регистрации мед. осмотров», санитарные книжки	Анализ документов. Запись в журнале
		Заведующий	Периодически	Журналы. Санитарные книжки	Анализ документации
12.	Соблюдение графика режима питания	мед.сестра (по согласованию) Заведующая	Ежедневно		Оперативный контроль
13.	Программа производственного контроля	Заведующий	По плану	Акты, журнал учета лабораторных исследований	Контрольные пробы, замеры
14.	Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступлении в детский сад	мед.сестра (по согласованию), кладовщик Заведующий	При поступлении продуктов	Технические документы, Сертификаты качества, справки, фактуры, журнал «Бракераж сырой продукции»	Анализ документации
		Члены экспертной комиссии	Периодически		
15.	Поступление денежных средств для организации питания	Заведующий	Постоянно	Сводные таблицы	Анализ суммы, стоимости питания за квартал. Учет детодней.
16.	Нормативно-правовая база по организации питания	Заведующий	Постоянно	Законодательн. документы, правила, требования	Изучение, выработка управленческих решений, Разработка внутрисадовой документации, приказы, памятки и т.д.
17.	Использование дезинфекционных средств	мед.сестра (по согласованию) Заведующая	Периодически	Журнал, сертификат	Запись, анализ
18.	Исполнение предписаний, замечаний, нарушений	Заведующий	Регулярно	Отчет, справки, акты и т.д.	Исполнение предписаний
19.	Технология мытья посуды	Заместитель заведующего по ХР	Периодически	Акт	Наблюдение, опрос
20.	Накопительная ведомость для контроля выполнения	калькулятор	1 раз в месяц	Накопительная	

	среднесуточной нормы выдачи продуктов на одного ребенка			ведомость	Анализ показателей
21.	Заявка на поставку продуктов питания	Заведующий Кладовщик	Ежедневно	Первичная заявка	Анализ накопительных ведомостей, примерного перспективного меню
22.	Организация питания в образовательно-воспитательном процессе	Заведующий, заместитель заведующего по ВР	По плану	Карточки-схемы, календарные планы, режимные процессы.	Наблюдение, анализ результатов